

TERMINALE DI RILEVAZIONE PRESENZE E CONTROLLO ACCESSI CON LETTORE DI TESSERE RFID, MOD. SAODY-RFID/P CON SOFTWARE IN VERSIONE PROFESSIONAL

SAODY-RFID/P è un terminale di rilevazione presenze e controllo accessi elegante, compatto ed altamente tecnologico, adatto a qualsiasi organizzazione e installabile in pochissimo tempo. SAODY-RFID/P permette di sapere in qualsiasi momento se e quali dipendenti sono presenti e consente anche l'apertura automatica della porta di ingresso e introduce importanti novità quali un web server integrato per gestione da browser, un nuovo design con display LCD a colori e tastiera multifunzione, il cambio automatico ingresso/uscita in base agli orari predefiniti. I dipendenti registrano le entrate e le uscite semplicemente avvicinando le tessere RFID al terminale o utilizzando una password loro riservata. Grazie all'interattività, SAODY-RFID/P permette ai dipendenti di causalizzare le proprie timbrature.

La funzione web server permette a ciascun dipendente di collegarsi al terminale tramite la rete aziendale o web e visualizzare le timbrature effettuate usando una sua password personale, il responsabile può visionare via web le timbrature di tutti i dipendenti.

Grazie al **software di gestione delle ore lavorate in dotazione**, si può velocemente avere un elenco delle persone presenti, stampare i report delle ore di presenza per ciascun utente, attivare la funzione "giustificativa" ed anche cambiare i permessi di accesso. Tutti i dati possono essere esportati via rete LAN TCP/IP o tramite chiavetta USB. Il terminale mod. SAODY-RFID/P è dotato di un relè a contatti puliti che consente la connessione sia ad elettroserrature per l'apertura della porta o in alternativa ad una sirena di inizio/fine lavori.



Specifiche essenziali:

- Software di gestione timbrature in lingua italiana con modulo turni (opzionale) fino ad un massimo di 500 dipendenti senza ulteriori costi per moduli aggiuntivi o contratti di manutenzione compreso nel prezzo
- Lettore di tessere di prossimità RFID integrato
- Display LCD TFT a colori retroilluminato ad alta definizione con menu in lingua italiana per la visualizzazione di numero tessera dipendente, causale digitata ed eventuali messaggi di testo destinati al dipendente che timbra
- Tastiera multifunzione tipo touch
- Sintesi vocale di conferma operazioni in lingua italiana
- Tempo di riconoscimento utente inferiore a 0,5 secondi
- Scarico dati tramite rete LAN, chiavetta USB
- Registra fino a 10.000 utenti nella sua white list e memorizza fino a 100.000 timbrature
- Batteria tampone per salvataggio dati
- Cambio automatico entrata/uscita e ora legale/solare
- Web server integrato per accesso tramite browser
- Controllo accessi apri porta con funzione "Time Zone"
- Possibilità alternativa di attivare la sirena di inizio/fine lavori
- Funzione "giustificativo" attivabile in ingresso ed uscita con causale digitabile tramite tastiera del terminale SAODY-RFID/P
- Alimentazione elettrica: 12Vcc 1A (Alimentatore 220V-12V)
- Temperatura: da 0 a 45°C (uso interno)
- Umidità: da 10 a 80% senza condensa (uso interno)
- Dimensioni: 140x170x35 mm. - Peso: 500 gr.



Dotazione standard:

- Software Gestione Presenze in Italiano (per PC Windows)
- Staffa in metallo e tasselli per attacco a muro
- Relè apri porta o attiva sirena
- Scheda di Rete LAN
- Web server integrato
- Porta per Memoria USB
- Porta di comunicazione Wiegand
- Alimentatore 220Vac - 12Vcc
- Manuale in italiano del terminale in formato PDF
- Manuale in italiano del software in formato PDF
- CD originale con software e manuale in Italiano

Software in dotazione

Il software di gestione presenze fornito in dotazione è compatibile con PC e sistemi operativi Windows XP, Windows Vista, Windows7, Windows8, Windows10. Questo software, consente la gestione del personale, l'inserimento di schede utenti, l'inserimento del numero della tessera RFID utilizzata e della password, la suddivisione su vari dipartimenti ecc. Tutti i dati vengono salvati su un database Access, dal quale in automatico il programma consente la visualizzazione e la stampa di vari tipi di report, come ad esempio le ore lavorate o gli orari di ingresso o uscita. Inoltre tale database può essere implementato su altri programmi, quali ad esempio quelli di gestione paghe.

Il software di gestione presenze consente inoltre la completa gestione degli orari e dei turni degli utenti, con possibilità di calcolo automatico di permessi, straordinari, supplementi festivi, ecc. (con l'utilizzo del Modulo Turni opzionale).

- Registrazione turni di lavoro settimanali per utente
- Calcolo di permessi e straordinari
- Gestione Ritardi e Straordinari personalizzabile
- Registrazione Assenze (festività, malattie ecc..)
- Visualizza e Stampa report turni con esportazione in Excel

UTENTI E PRESENZE



GESTIONE UTENTI



CONTROLLO E STAMPA PRESENZE

TURNAZIONI



GESTIONE TURNI



ASSENZE / FESTIVITA'

UTILITA'



PRESENTI / ASSENTI



STORICO REGISTRAZIONI

1980 / 1985

Connessione a Terminale

Carico/Scarico da memoria USB

Cambia Terminale

Consulta manuale

Gestione Utenti e Dipartimenti

Departimenti: Azienda Cerca: Ricerca per: Nome Cerca in: Azienda Cerca

> Num....	Nome	Dipartimento	Mansione	Livello	Password	Card Rfid	Assunzione	Nazionalità	Data di na...	Sesso	Indirizzo	Tel.Fisso	Tel.Celulare	Perme...
1	Rossi Mario	Azienda	Tecnico	3	2		27/04/2011		27/04/2011					Utente
2	Bianchi Rossella	Azienda	Impiegata	3	2		27/04/2011		27/04/2011					Utente

Stampa Utenti

Formato di stampa
 Html Ordina per: Nome
 Excel Ordina per: Nome

Stampa!

Departimenti in esame:
 Tutti
 Selezionato: Azienda

Includi Sottodipartimenti

Elementi:

<input checked="" type="checkbox"/> Id	<input checked="" type="checkbox"/> Nome
<input checked="" type="checkbox"/> Dipartimento	<input type="checkbox"/> Indirizzo
<input checked="" type="checkbox"/> Rfid Card	<input type="checkbox"/> Mansione
<input type="checkbox"/> Password	<input type="checkbox"/> Livello
<input type="checkbox"/> Gruppo	<input type="checkbox"/> Sesso
<input type="checkbox"/> Permessi	<input type="checkbox"/> Tel.Fisso
<input type="checkbox"/> Data nascita	<input type="checkbox"/> Tel.Celulare
<input type="checkbox"/> Data assunzione	<input type="checkbox"/> Nazionalità

Esci

Azienda

Modifica Elimina Nuovo Dipartimento

Nuovo Utente Trasferisci Utente Elimina Utente Modifica Salva Annulla

Stampa Bianco Esci

Informazioni Utente

Num Utente: 1	Password: 2	Nazionalità:	Gruppo TZ: 1 (non sempre)
Nome Completo: Rossi Mario	Card Rfid:	Sesso:	
Dipartimento: Azienda	Assunzione: 27/04/2011	Tel.Fisso:	
Mansione: Tecnico	Data di Nascita: 27/04/2011	Tel.Celulare:	
Livello: 3	Indirizzo:	<input type="checkbox"/> Administratore	

Turni

id > elenco turni
 2 Tumo unico

Nuovo
Elimina
Salva

Tumo n. 2
 Nome tumazione Tumo unico

Dettagli Tumo

	1° Orario		2° Orario	
	Inizio	Fine	Inizio	Fine
Lunedì	<input checked="" type="checkbox"/> 08:00	<input checked="" type="checkbox"/> 12:00	<input checked="" type="checkbox"/> 14:00	<input checked="" type="checkbox"/> 18:00
Martedì	<input checked="" type="checkbox"/> 08:00	<input checked="" type="checkbox"/> 12:00	<input checked="" type="checkbox"/> 14:00	<input checked="" type="checkbox"/> 18:00
Mercoledì	<input checked="" type="checkbox"/> 08:00	<input checked="" type="checkbox"/> 12:00	<input checked="" type="checkbox"/> 14:00	<input checked="" type="checkbox"/> 18:00
Giovedì	<input checked="" type="checkbox"/> 08:00	<input checked="" type="checkbox"/> 12:00	<input checked="" type="checkbox"/> 14:00	<input checked="" type="checkbox"/> 18:00
Venerdì	<input checked="" type="checkbox"/> 08:00	<input checked="" type="checkbox"/> 12:00	<input checked="" type="checkbox"/> 14:00	<input checked="" type="checkbox"/> 18:00
Sabato	<input type="checkbox"/> 08:00	<input type="checkbox"/> 12:00	<input type="checkbox"/> 14:00	<input type="checkbox"/> 18:00
Domenica	<input type="checkbox"/> 08:00	<input type="checkbox"/> 12:00	<input type="checkbox"/> 14:00	<input type="checkbox"/> 18:00

Utenti senza tumo :
 id nome completo
 1 Rossi Mario

Tempo minimo straordinari (min)
 Ingresso 0 Uscita 0
 Fuori tumo / Giornate extra 0

Assenze / Festività 17

Presenze dal 01/05/2011 al 19/05/2011 per TUTTI (dip. AZIENDA)

Ricerca
 Dipart. Azienda
 Utente Tutti
 Periodo: Questo mese
 Ricerca per data:
 da 19/04/2011 00.00.00
 a 19/05/2011 23.59.59
 Visualizza azioni apriorpta
Aggiorna lista
Verifica lista
CONVALIDA AZIONI PROPOSTE

ID Log	Utente	Data e Ora	Azione	Giustific...	Stato	Azione Proposta	Commento
72	Bianchi Rossella (2)	02/05/2011 8.25.37	Ingresso	0	Convalidato		
73	Bianchi Rossella (2)	02/05/2011 12.33.01	Uscita	0	Convalidato		
74	Bianchi Rossella (2)	03/05/2011 8.28.51	Ingresso	0	Non verificato		

Compila Report

Stampa Opzioni Tolleranze

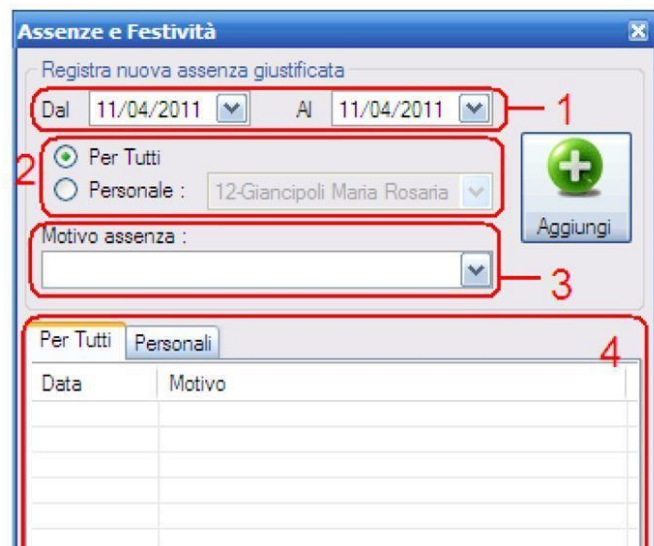
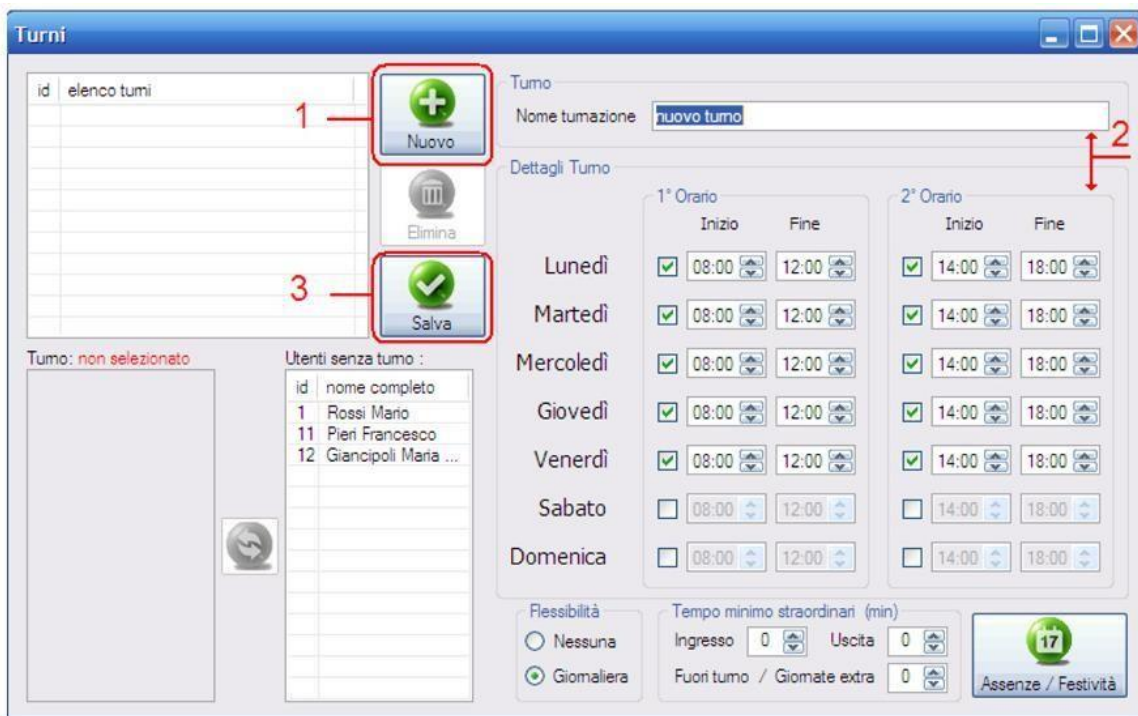
Metodo di esportazione
 Html (consigliato)
 Excel
 Conteggia ore per data di:
 Ingresso (consigliato)
 Uscita

Tipologia di stampa
 Presenze (In/Out)
 Presenze (Turni)
 Elenco registrazioni

Orari dettagliati

Terminale
 Tutti Selezionato: 1

Stampa
Annulla



**1) ESEMPIO DI STAMPA DEL CARTELLINO MENSILE DEL DIPENDENTE
SENZA MODULO GESTIONE TURNI
CON ARROTONDAMENTO DEGLI STRAORDINARI AL MINUTO
COMPRESO NEL SOFTWARE PROFESSIONAL**

4: Mario Rossi									01/04/2016 - 30/04/2016	
Reparto: Azienda			Turno: /			Terminale: Tutti			Causale: Tutte	
DATA	GIORNO	ENTRATA	USCITA	TURNO	ORDINARIO	STRAORD.	ASSENZA	SALDO	OSSERVAZIONI	
01/04	Ven	08.00	12.02		8:08					
		13.58	18.04							
02/04	Sab									
03/04	Dom									
04/04	Lun									
05/04	Mar									
06/04	Mer									
07/04	Gio									
08/04	Ven									
09/04	Sab									
10/04	Dom									
11/04	Lun	08.00	12.00		8:00					
		14.00	18.00							
12/04	Mar									
13/04	Mer									
14/04	Gio									
15/04	Ven									
16/04	Sab									
17/04	Dom									
18/04	Lun	08.00	12.15		9:15					
		14.00	19.00							
19/04	Mar	08.00	12.00		4:00					
20/04	Mer	07.45	12.15		9:15					
		13.30	18.15							
21/04	Gio	08.05	12.00		7:55					
		14.00	18.00							
22/04	Ven	07.30	12.00		8:30					
		14.00	18.00							
23/04	Sab									
24/04	Dom									
25/04	Lun									
26/04	Mar	08.00	12.03		8:03					
		14.00	18.00							
27/04	Mer	07.00	13.00		10:30					
		14.30	19.00							
28/04	Gio	09.00	11.00		6:00					
		14.00	18.00							
29/04	Ven	08.00	12.00		8:00					
		14.00	18.00							
30/04	Sab									
TOTALE PERIODO 01/04/2016 - 30/04/2016					/	87:36	/	/	/	

**1) ESEMPIO DI STAMPA DEL REPORT MENSILE
SENZA MODULO GESTIONE TURNI
CON ARROTONDAMENTO DEGLI STRAORDINARI AL MINUTO
COMPRESO NEL SOFTWARE PROFESSIONAL**

AZIENDA - Ore di Lavoro dal 01/04/2016 al 30/04/2016

Generato il 01/06/2016 09.33

Causale	01/04	02/04	03/04	04/04	05/04	06/04	07/04	08/04	09/04	10/04	11/04	12/04	13/04	14/04	15/04	16/04	17/04	18/04	19/04	20/04	21/04	22/04	23/04	24/04	25/04	26/04	27/04	28/04	29/04	30/04	Totale
UTENTE 4: MARIO ROSSI	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Ore
Ordinario	8:08										8:00							9:15	4:00	9:15	7:55	8:30				8:03	10:30	6:00	8:00	87:36	
Straordinario																															/
Assenza																															/

**2) ESEMPIO DI STAMPA DEL CARTELLINO MENSILE DEL DIPENDENTE
SENZA MODULO GESTIONE TURNI
CON ARROTONDAMENTO DEGLI STRAORDINARI AL MINUTO
COMPRESO NEL SOFTWARE PROFESSIONAL**

4: Mario Rossi										01/05/2016 - 31/05/2016										
Reparto: Azienda										Turno: /										
										Terminale: Tutti										
										Causale: Tutte										
DATA	GIORNO	ENTRATA	USCITA	TURNO	ORDINARIO	STRAORD.	ASSENZA	SALDO	OSSERVAZIONI											
01/05	Dom																			
02/05	Lun	07.44 13.58	12.00 18.03		8:21															
03/05	Mar	11.50 16.56	16.10 21.01		8:25															
04/05	Mer	07.31 14.59	14.10 17.20		9:00															
05/05	Gio	14.00 19.00	18.35 23.30		9:05															
06/05	Ven	05.25 12.29	11.31 17.33		11:10															
07/05	Sab																			
08/05	Dom																			
09/05	Lun	08.00 14.00	12.00 18.00		8:00															
10/05	Mar	12.00 17.00	16.00 21.00		8:00															
11/05	Mer	08.00 15.00	14.00 17.00		8:00															
12/05	Gio	14.00 19.00	18.00 23.00		8:00															
13/05	Ven	06.00 13.00	11.00 17.00		9:00															
14/05	Sab																			
15/05	Dom																			
16/05	Lun	07.00 14.00	12.30 20.00		11:30															
17/05	Mar	11.00 17.00	16.00 22.00		10:00															
18/05	Mer	06.00 15.00	14.00 18.00		11:00															
19/05	Gio	13.30 19.00	18.30 23.30		9:30															
20/05	Ven	05.30 13.00	12.00 20.00		13:30															
21/05	Sab																			
22/05	Dom																			
23/05	Lun																			
24/05	Mar																			
25/05	Mer																			
26/05	Gio																			
27/05	Ven																			
28/05	Sab																			
29/05	Dom																			
30/05	Lun																			
31/05	Mar																			
TOTALE PERIODO 01/05/2016 - 31/05/2016										/	142:31	/	/	/						

**2) ESEMPIO DI STAMPA DEL REPORT MENSILE
SENZA MODULO GESTIONE TURNI
CON ARROTONDAMENTO DEGLI STRAORDINARI AL MINUTO
COMPRESO NEL SOFTWARE PROFESSIONAL**

AZIENDA - Ore di Lavoro dal 01/05/2016 al 31/05/2016

Generato il 01/06/2016 09:31

Causale	01/05 Dom	02/05 Lun	03/05 Mar	04/05 Mer	05/05 Gio	06/05 Ven	07/05 Sab	08/05 Dom	09/05 Lun	10/05 Mar	11/05 Mer	12/05 Gio	13/05 Ven	14/05 Sab	15/05 Dom	16/05 Lun	17/05 Mar	18/05 Mer	19/05 Gio	20/05 Ven	21/05 Sab	22/05 Dom	23/05 Lun	24/05 Mar	25/05 Mer	26/05 Gio	27/05 Ven	28/05 Sab	29/05 Dom	30/05 Lun	31/05 Mar	Totale Ore		
UTENTE 4: MARIO ROSSI																																		
Ordinario		8:21	8:25	9:00	9:05	11:10			8:00	8:00	8:00	8:00	9:00			11:30	10:00	11:00	9:30	13:30													142:31	
Straordinario																																		/
Assenza																																		/

**3) ESEMPIO DI STAMPA DEL CARTELLINO MENSILE DEL DIPENDENTE
SENZA MODULO GESTIONE TURNI
CON ARROTONDAMENTO DEGLI STRAORDINARI AI 15 MINUTI
COMPRESO DEL SOFTWARE PROFESSIONAL**

4: Mario Rossi										01/04/2016 - 30/04/2016	
Reparto: Azienda			Turno: /			Terminale: Tutti			Causale: Tutte		
DATA	GIORNO	ENTRATA	USCITA	TURNO	ORDINARIO	STRAORD.	ASSENZA	SALDO	OSSERVAZIONI		
01/04	Ven	08.00	12.00		8:00						
		14.00	18.00								
02/04	Sab										
03/04	Dom										
04/04	Lun										
05/04	Mar										
06/04	Mer										
07/04	Gio										
08/04	Ven										
09/04	Sab										
10/04	Dom										
11/04	Lun	08.00	12.00		8:00						
		14.00	18.00								
12/04	Mar										
13/04	Mer										
14/04	Gio										
15/04	Ven										
16/04	Sab										
17/04	Dom										
18/04	Lun	08.00	12.15		9:15						
		14.00	19.00								
19/04	Mar	08.00	12.00		4:00						
20/04	Mer	07.45	12.15		9:15						
		13.30	18.15								
21/04	Gio	08.00	12.00		8:00						
		14.00	18.00								
22/04	Ven	07.30	12.00		8:30						
		14.00	18.00								
23/04	Sab										
24/04	Dom										
25/04	Lun										
26/04	Mar	08.00	12.00		8:00						
		14.00	18.00								
27/04	Mer	07.00	13.00		10:30						
		14.30	19.00								
28/04	Gio	09.00	11.00		6:00						
		14.00	18.00								
29/04	Ven	08.00	12.00		8:00						
		14.00	18.00								
30/04	Sab										
TOTALE PERIODO 01/04/2016 - 30/04/2016				/	87:30	/	/	/	/		

**3) ESEMPIO DI STAMPA DEL REPORT MENSILE
SENZA MODULO GESTIONE TURNI
CON ARROTONDAMENTO DEGLI STRAORDINARI AI 15 MINUTI
COMPRESO NEL SOFTWARE PROFESSIONAL**

AZIENDA - Ore di Lavoro dal 01/04/2016 al 30/04/2016

Generato il 01/06/2016 09.53

Causale	01/04	02/04	03/04	04/04	05/04	06/04	07/04	08/04	09/04	10/04	11/04	12/04	13/04	14/04	15/04	16/04	17/04	18/04	19/04	20/04	21/04	22/04	23/04	24/04	25/04	26/04	27/04	28/04	29/04	30/04	Totale
	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Ore
UTENTE 4: MARIO ROSSI																															
Ordinario	8:00										8:00							9:15	4:00	9:15	8:00	8:30				8:00	10:30	6:00	8:00	87:30	
Straordinario																															/
Assenza																															/

**4) ESEMPIO DI STAMPA DEL CARTELLINO MENSILE DEL DIPENDENTE
SENZA MODULO GESTIONE TURNI
CON ARROTONDAMENTO DEGLI STRAORDINARI AI 15 MINUTI
COMPRESO DEL SOFTWARE PROFESSIONAL**

4: Mario Rossi										01/05/2016 - 31/05/2016	
Reparto: Azienda				Turno: /		Terminale: Tutti		Causale: Tutte			
DATA	GIORNO	ENTRATA	USCITA	TURNO	ORDINARIO	STRAORD.	ASSENZA	SALDO	OBSERVAZIONI		
01/05	Dom										
02/05	Lun	07.45 14.00	12.00 18.00		8:15						
03/05	Mar	11.45 17.00	16.15 21.00		8:30						
04/05	Mer	07.30 15.00	14.15 17.15		9:00						
05/05	Gio	14.00 19.00	18.30 23.30		9:00						
06/05	Ven	05.30 12.30	11.30 17.30		11:00						
07/05	Sab										
08/05	Dom										
09/05	Lun	08.00 14.00	12.00 18.00		8:00						
10/05	Mar	12.00 17.00	16.00 21.00		8:00						
11/05	Mer	08.00 15.00	14.00 17.00		8:00						
12/05	Gio	14.00 19.00	18.00 23.00		8:00						
13/05	Ven	06.00 13.00	11.00 17.00		9:00						
14/05	Sab										
15/05	Dom										
16/05	Lun	07.00 14.00	12.30 20.00		11:30						
17/05	Mar	11.00 17.00	16.00 22.00		10:00						
18/05	Mer	06.00 15.00	14.00 18.00		11:00						
19/05	Gio	13.30 19.00	18.30 23.30		9:30						
20/05	Ven	05.30 13.00	12.00 20.00		13:30						
21/05	Sab										
22/05	Dom										
23/05	Lun										
24/05	Mar										
25/05	Mer										
26/05	Gio										
27/05	Ven										
28/05	Sab										
29/05	Dom										
30/05	Lun										
31/05	Mar										
TOTALE PERIODO 01/05/2016 - 31/05/2016				/	/	142:15	/	/	/	/	

**4) ESEMPIO DI STAMPA DEL REPORT MENSILE
SENZA MODULO GESTIONE TURNI
CON ARROTONDAMENTO DEGLI STRAORDINARI AI 15 MINUTI
COMPRESO NEL SOFTWARE PROFESSIONAL**

AZIENDA - Ore di Lavoro dal 01/05/2016 al 31/05/2016

Generato il 01/06/2016 09.50

Causale	01/05 Dom	02/05 Lun	03/05 Mar	04/05 Mer	05/05 Gio	06/05 Ven	07/05 Sab	08/05 Dom	09/05 Lun	10/05 Mar	11/05 Mer	12/05 Gio	13/05 Ven	14/05 Sab	15/05 Dom	16/05 Lun	17/05 Mar	18/05 Mer	19/05 Gio	20/05 Ven	21/05 Sab	22/05 Dom	23/05 Lun	24/05 Mar	25/05 Mer	26/05 Gio	27/05 Ven	28/05 Sab	29/05 Dom	30/05 Lun	31/05 Mar	Totale Ore			
UTENTE 4: MARIO ROSSI																																			
Ordinario		8:15	8:30	9:00	9:00	11:00			8:00	8:00	8:00	8:00	9:00			11:30	10:00	11:00	9:30	13:30														142:15	
Straordinario																																			/
Assenza																																			/

**5) ESEMPIO DI STAMPA DEL CARTELLINO MENSILE DEL DIPENDENTE
CON MODULO GESTIONE TURNI (AD € 65,00)
CON ARROTONDAMENTO DEGLI STRAORDINARI AL MINUTO,
COMPRESO NEL MODULO GESTIONE TURNI**

4: Mario Rossi										01/04/2016 - 30/04/2016	
Reparto: Azienda			Turno: 40 ore			Terminale: Tutti			Causale: Tutte		
DATA	GIORNO	ENTRATA	USCITA	TURNO	ORDINARIO	STRAORD.	ASSENZA	SALDO	OSSERVAZIONI		
01/04	Ven	08.00 13.58	12.02 18.04	8:00	8:00	0:08		+0:08			
02/04	Sab			/							
03/04	Dom			/							
04/04	Lun			8:00			8:00	-8:00	Ferie		
05/04	Mar			8:00			8:00	-8:00	Ferie		
06/04	Mer			8:00			8:00	-8:00	Ferie		
07/04	Gio			8:00			8:00	-8:00	Ferie		
08/04	Ven			8:00			8:00	-8:00	Ferie		
09/04	Sab			/							
10/04	Dom			/							
11/04	Lun	08.00 14.00	12.00 18.00	8:00	8:00						
12/04	Mar			8:00			8:00	-8:00	Malattia		
13/04	Mer			8:00			8:00	-8:00	Malattia		
14/04	Gio			8:00			8:00	-8:00	Malattia		
15/04	Ven			8:00			8:00	-8:00	Malattia		
16/04	Sab			/							
17/04	Dom			/							
18/04	Lun	08.00 14.00	12.15 19.00	8:00	8:00	1:15		+1:15			
19/04	Mar	08.00	12.00	8:00	4:00		4:00	-4:00	Permesso		
20/04	Mer	07.45 13.30	12.15 18.15	8:00	8:00	1:15		+1:15			
21/04	Gio	08.05 14.00	12.00 18.00	8:00	7:55		0:05	-0:05			
22/04	Ven	07.30 14.00	12.00 18.00	8:00	8:00	0:30		+0:30			
23/04	Sab			/							
24/04	Dom			/							
25/04	Lun			8:00			8:00	-8:00	Festivo		
26/04	Mar	08.00 14.00	12.03 18.00	8:00	8:00	0:03		+0:03			
27/04	Mer	07.00 14.30	13.00 19.00	8:00	8:00	2:30		+2:30			
28/04	Gio	09.00 14.00	11.00 18.00	8:00	6:00		2:00	-2:00	Permesso		
29/04	Ven	08.00 14.00	12.00 18.00	8:00	8:00						
30/04	Sab			/							
TOTALE PERIODO 01/04/2016 - 30/04/2016				168:00	81:55	5:41	86:05	-80:24			

**5) ESEMPIO DI STAMPA DEL REPORT MENSILE
CON MODULO GESTIONE TURNI (AD € 65,00)
CON ARROTONDAMENTO DEGLI STRAORDINARI AL MINUTO,
COMPRESO NEL MODULO GESTIONE TURNI**

AZIENDA - Ore di Lavoro dal 01/04/2016 al 30/04/2016

Generato il 01/06/2016 10.17

Causale	01/04	02/04	03/04	04/04	05/04	06/04	07/04	08/04	09/04	10/04	11/04	12/04	13/04	14/04	15/04	16/04	17/04	18/04	19/04	20/04	21/04	22/04	23/04	24/04	25/04	26/04	27/04	28/04	29/04	30/04	Totale	
	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Ore	
UTENTE 4: MARIO ROSSI																																
Ordinario	8:00				Ferie	Ferie	Ferie	Ferie	Ferie		8:00	Malat.	Malat.	Malat.	Malat.			8:00	4:00	8:00	7:55	8:00			Fest.	8:00	8:00	6:00	8:00		81:55	
Straordinario	0:08																	1:15		1:15		0:30					0:03	2:30				5:41
Assenza				8:00	8:00	8:00	8:00	8:00				8:00	8:00	8:00	8:00				4:00		0:05				8:00			2:00			86:05	

**6) ESEMPIO DI STAMPA DEL CARTELLINO MENSILE DEL DIPENDENTE
CON MODULO GESTIONE TURNI (AD € 65,00)
CON ARROTONDAMENTO DEGLI STRAORDINARI AL MINUTO,
COMPRESO NEL MODULO GESTIONE TURNI**

4: Mario Rossi										01/05/2016 - 31/05/2016	
Reparto: Azienda			Turno: 40 ore			Terminale: Tutti			Causale: Tutte		
DATA	GIORNO	ENTRATA	USCITA	TURNO	ORDINARIO	STRAORD.	ASSENZA	SALDO	OSSERVAZIONI		
01/05	Dom			/							
02/05	Lun	07.44 13.58	12.00 18.03	8:00	8:00	0:21		+0:21			
03/05	Mar	11.50 16.56	16.10 21.01	8:00	8:00	0:25		+0:25			
04/05	Mer	07.31 14.59	14.10 17.20	8:00	8:00	1:00		+1:00			
05/05	Gio	14.00 19.00	18.35 23.30	8:00	8:00	1:05		+1:05			
06/05	Ven	05.25 12.29	11.31 17.33	8:00	8:00	3:10		+3:10			
07/05	Sab			/							
08/05	Dom			/							
09/05	Lun	08.00 14.00	12.00 18.00	8:00	8:00						
10/05	Mar	12.00 17.00	16.00 21.00	8:00	8:00						
11/05	Mer	08.00 15.00	14.00 17.00	8:00	8:00						
12/05	Gio	14.00 19.00	18.00 23.00	8:00	8:00						
13/05	Ven	06.00 13.00	11.00 17.00	8:00	8:00	1:00		+1:00			
14/05	Sab			/							
15/05	Dom			/							
16/05	Lun	07.00 14.00	12.30 20.00	8:00	8:00	3:30		+3:30			
17/05	Mar	11.00 17.00	16.00 22.00	8:00	8:00	2:00		+2:00			
18/05	Mer	06.00 15.00	14.00 18.00	8:00	8:00	3:00		+3:00			
19/05	Gio	13.30 19.00	18.30 23.30	8:00	8:00	1:30		+1:30			
20/05	Ven	05.30 13.00	12.00 20.00	8:00	8:00	5:30		+5:30			
21/05	Sab			/							
22/05	Dom			/							
23/05	Lun			8:00			8:00	-8:00	Malattia		
24/05	Mar			8:00			8:00	-8:00	Malattia		
25/05	Mer			8:00			8:00	-8:00	Malattia		
26/05	Gio			8:00			8:00	-8:00	Malattia		
27/05	Ven			8:00			8:00	-8:00	Malattia		
28/05	Sab			/							
29/05	Dom			/							
30/05	Lun			8:00			8:00	-8:00	Ferie		
31/05	Mar			8:00			8:00	-8:00	Ferie		
TOTALE PERIODO 01/05/2016 - 31/05/2016				176:00	120:00	22:31	56:00	-33:29			

**6) ESEMPIO DI STAMPA DEL REPORT MENSILE
CON MODULO GESTIONE TURNI (AD € 65,00)
CON ARROTONDAMENTO DEGLI STRAORDINARI AL MINUTO,
COMPRESO NEL MODULO GESTIONE TURNI**

AZIENDA - Ore di Lavoro dal 01/05/2016 al 31/05/2016

Generato il 01/06/2016 10:15

Causale	01/05 Dom	02/05 Lun	03/05 Mar	04/05 Mer	05/05 Gio	06/05 Ven	07/05 Sab	08/05 Dom	09/05 Lun	10/05 Mar	11/05 Mer	12/05 Gio	13/05 Ven	14/05 Sab	15/05 Dom	16/05 Lun	17/05 Mar	18/05 Mer	19/05 Gio	20/05 Ven	21/05 Sab	22/05 Dom	23/05 Lun	24/05 Mar	25/05 Mer	26/05 Gio	27/05 Ven	28/05 Sab	29/05 Dom	30/05 Lun	31/05 Mar	Totale Ore			
UTENTE 4: MARIO ROSSI																																			
Ordinario		8:00	8:00	8:00	8:00	8:00			8:00	8:00	8:00	8:00	8:00			8:00	8:00	8:00	8:00	8:00			Malat.	Malat.	Malat.	Malat.	Malat.				Ferie	Ferie	120:00		
Straordinario		0:21	0:25	1:00	1:05	3:10						1:00				3:30	2:00	3:00	1:30	5:30													22:31		
Assenza																							8:00	8:00	8:00	8:00	8:00			8:00	8:00		56:00		

**7) ESEMPIO DI STAMPA DEL CARTELLINO MENSILE DEL DIPENDENTE
CON MODULO GESTIONE TURNI (AD € 65,00)
CON ARROTONDAMENTO DEGLI STRAORDINARI AI 15 MINUTI,
COMPRESO NEL MODULO GESTIONE TURNI**

4: Mario Rossi										01/04/2016 - 30/04/2016	
Reparto: Azienda				Turno: 40 ore		Terminale: Tutti		Causale: Tutte			
DATA	GIORNO	ENTRATA	USCITA	TURNO	ORDINARIO	STRAORD.	ASSENZA	SALDO	OSSERVAZIONI		
01/04	Ven	08.00 14.00	12.00 18.00	8:00	8:00						
02/04	Sab			/							
03/04	Dom			/							
04/04	Lun			8:00			8:00	-8:00		Ferie	
05/04	Mar			8:00			8:00	-8:00		Ferie	
06/04	Mer			8:00			8:00	-8:00		Ferie	
07/04	Gio			8:00			8:00	-8:00		Ferie	
08/04	Ven			8:00			8:00	-8:00		Ferie	
09/04	Sab			/							
10/04	Dom			/							
11/04	Lun	08.00 14.00	12.00 18.00	8:00	8:00						
12/04	Mar			8:00			8:00	-8:00		Malattia	
13/04	Mer			8:00			8:00	-8:00		Malattia	
14/04	Gio			8:00			8:00	-8:00		Malattia	
15/04	Ven			8:00			8:00	-8:00		Malattia	
16/04	Sab			/							
17/04	Dom			/							
18/04	Lun	08.00 14.00	12.15 19.00	8:00	8:00	1:15		+1:15			
19/04	Mar	08.00	12.00	8:00	4:00		4:00	-4:00		Permesso	
20/04	Mer	07.45 13.30	12.15 18.15	8:00	8:00	1:15		+1:15			
21/04	Gio	08.00 14.00	12.00 18.00	8:00	8:00						
22/04	Ven	07.30 14.00	12.00 18.00	8:00	8:00	0:30		+0:30			
23/04	Sab			/							
24/04	Dom			/							
25/04	Lun			8:00			8:00	-8:00		Festivo	
26/04	Mar	08.00 14.00	12.00 18.00	8:00	8:00						
27/04	Mer	07.00 14.30	13.00 19.00	8:00	8:00	2:30		+2:30			
28/04	Gio	09.00 14.00	11.00 18.00	8:00	6:00		2:00	-2:00		Permesso	
29/04	Ven	08.00 14.00	12.00 18.00	8:00	8:00						
30/04	Sab			/							
TOTALE PERIODO 01/04/2016 - 30/04/2016				168:00	82:00	5:30	86:00	-80:30			

**7) ESEMPIO DI STAMPA DEL REPORT MENSILE
CON MODULO GESTIONE TURNI (AD € 65,00)
CON ARROTONDAMENTO DEGLI STRAORDINARI AI 15 MINUTI,
COMPRESO NEL MODULO GESTIONE TURNI**

AZIENDA - Ore di Lavoro dal 01/04/2016 al 30/04/2016

Generato il 01/06/2016 10.12

Causale	01/04	02/04	03/04	04/04	05/04	06/04	07/04	08/04	09/04	10/04	11/04	12/04	13/04	14/04	15/04	16/04	17/04	18/04	19/04	20/04	21/04	22/04	23/04	24/04	25/04	26/04	27/04	28/04	29/04	30/04	Totale
UTENTE 4: MARIO ROSSI	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Ore
Ordinario	8:00			Ferie	Ferie	Ferie	Ferie	Ferie			8:00	Malat.	Malat.	Malat.	Malat.			8:00	4:00	8:00	8:00	8:00				Fest.	8:00	8:00	6:00	8:00	82:00
Straordinario																		1:15		1:15		0:30						2:30			5:30
Assenza				8:00	8:00	8:00	8:00	8:00				8:00	8:00	8:00	8:00				4:00						8:00			2:00			86:00

**8) ESEMPIO DI STAMPA DEL CARTELLINO MENSILE DEL DIPENDENTE
CON MODULO GESTIONE TURNI (AD € 65,00)
CON ARROTONDAMENTO DEGLI STRAORDINARI AI 15 MINUTI,
COMPRESO NEL MODULO GESTIONE TURNI**

4: Mario Rossi									01/05/2016 - 31/05/2016	
Reparto: Azienda			Turno: 40 ore			Terminale: Tutti			Causale: Tutte	
DATA	GIORNO	ENTRATA	USCITA	TURNO	ORDINARIO	STRAORD.	ASSENZA	SALDO	OSSERVAZIONI	
01/05	Dom			/						
02/05	Lun	07.45 14.00	12.00 18.00	8:00	8:00	0:15		+0:15		
03/05	Mar	11.45 17.00	16.15 21.00	8:00	8:00	0:30		+0:30		
04/05	Mer	07.30 15.00	14.15 17.15	8:00	8:00	1:00		+1:00		
05/05	Gio	14.00 19.00	18.30 23.30	8:00	8:00	1:00		+1:00		
06/05	Ven	05.30 12.30	11.30 17.30	8:00	8:00	3:00		+3:00		
07/05	Sab			/						
08/05	Dom			/						
09/05	Lun	08.00 14.00	12.00 18.00	8:00	8:00					
10/05	Mar	12.00 17.00	16.00 21.00	8:00	8:00					
11/05	Mer	08.00 15.00	14.00 17.00	8:00	8:00					
12/05	Gio	14.00 19.00	18.00 23.00	8:00	8:00					
13/05	Ven	06.00 13.00	11.00 17.00	8:00	8:00	1:00		+1:00		
14/05	Sab			/						
15/05	Dom			/						
16/05	Lun	07.00 14.00	12.30 20.00	8:00	8:00	3:30		+3:30		
17/05	Mar	11.00 17.00	16.00 22.00	8:00	8:00	2:00		+2:00		
18/05	Mer	06.00 15.00	14.00 18.00	8:00	8:00	3:00		+3:00		
19/05	Gio	13.30 19.00	18.30 23.30	8:00	8:00	1:30		+1:30		
20/05	Ven	05.30 13.00	12.00 20.00	8:00	8:00	5:30		+5:30		
21/05	Sab			/						
22/05	Dom			/						
23/05	Lun			8:00			8:00	-8:00	Malattia	
24/05	Mar			8:00			8:00	-8:00	Malattia	
25/05	Mer			8:00			8:00	-8:00	Malattia	
26/05	Gio			8:00			8:00	-8:00	Malattia	
27/05	Ven			8:00			8:00	-8:00	Malattia	
28/05	Sab			/						
29/05	Dom			/						
30/05	Lun			8:00			8:00	-8:00	Ferie	
31/05	Mar			8:00			8:00	-8:00	Ferie	
TOTALE PERIODO 01/05/2016 - 31/05/2016				176:00	120:00	22:15	56:00	-33:45		

**8) ESEMPIO DI STAMPA DEL REPORT MENSILE
CON MODULO GESTIONE TURNI (AD € 65,00)
CON ARROTONDAMENTO DEGLI STRAORDINARI AI 15 MINUTI,
COMPRESO NEL MODULO GESTIONE TURNI**

AZIENDA - Ore di Lavoro dal 01/05/2016 al 31/05/2016

Generato il 01/06/2016 10.09

Causale	01/05	02/05	03/05	04/05	05/05	06/05	07/05	08/05	09/05	10/05	11/05	12/05	13/05	14/05	15/05	16/05	17/05	18/05	19/05	20/05	21/05	22/05	23/05	24/05	25/05	26/05	27/05	28/05	29/05	30/05	31/05	Totale
UTENTE 4: MARIO ROSSI	Dom	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Ore
Ordinario		8:00	8:00	8:00	8:00	8:00			8:00	8:00	8:00	8:00	8:00			8:00	8:00	8:00	8:00	8:00			Malat.	Malat.	Malat.	Malat.	Malat.			Ferie	Ferie	120:00
Straordinario		0:15	0:30	1:00	1:00	3:00							1:00			3:30	2:00	3:00	1:30	5:30												22:15
Assenza																							8:00	8:00	8:00	8:00	8:00			8:00	8:00	56:00

ESEMPIO DI ELENCO REGISTRAZIONI IN FORMATO HTML

AZIENDA - RegISTRAZIONI per Mario Rossi dal 01/05/2016 al 31/05/2016

Generato il 01/06/2016 09.32

ID	NOME	DATA	AZIONE	TERMINALE	GIUSTIFICATIVO	STATO
74	Mario Rossi	02/05/2016 7.44.00	Ingresso		Nessuno [0]	Convalidato
75	Mario Rossi	02/05/2016 12.00.00	Uscita		Nessuno [0]	Convalidato
76	Mario Rossi	02/05/2016 13.58.00	Ingresso		Nessuno [0]	Convalidato
77	Mario Rossi	02/05/2016 18.03.00	Uscita		Nessuno [0]	Convalidato
78	Mario Rossi	03/05/2016 11.50.00	Ingresso		Nessuno [0]	Convalidato
79	Mario Rossi	03/05/2016 16.10.00	Uscita		Nessuno [0]	Convalidato
80	Mario Rossi	03/05/2016 16.56.00	Ingresso		Nessuno [0]	Convalidato
81	Mario Rossi	03/05/2016 21.01.00	Uscita		Nessuno [0]	Convalidato
82	Mario Rossi	04/05/2016 7.31.00	Ingresso		Nessuno [0]	Convalidato
83	Mario Rossi	04/05/2016 14.10.00	Uscita		Nessuno [0]	Convalidato
84	Mario Rossi	04/05/2016 14.59.00	Ingresso		Nessuno [0]	Convalidato
85	Mario Rossi	04/05/2016 17.20.00	Uscita		Nessuno [0]	Convalidato
86	Mario Rossi	05/05/2016 14.00.00	Ingresso		Nessuno [0]	Convalidato
87	Mario Rossi	05/05/2016 18.35.00	Uscita		Nessuno [0]	Convalidato
88	Mario Rossi	05/05/2016 19.00.00	Ingresso		Nessuno [0]	Convalidato
89	Mario Rossi	05/05/2016 23.30.00	Uscita		Nessuno [0]	Convalidato
90	Mario Rossi	06/05/2016 5.25.00	Ingresso		Nessuno [0]	Convalidato
91	Mario Rossi	06/05/2016 11.31.00	Uscita		Nessuno [0]	Convalidato
92	Mario Rossi	06/05/2016 12.29.00	Ingresso		Nessuno [0]	Convalidato
93	Mario Rossi	06/05/2016 17.33.00	Uscita		Nessuno [0]	Convalidato
94	Mario Rossi	09/05/2016 8.00.00	Ingresso		Nessuno [0]	Convalidato
95	Mario Rossi	09/05/2016 12.00.00	Uscita		Nessuno [0]	Convalidato
96	Mario Rossi	09/05/2016 14.00.00	Ingresso		Nessuno [0]	Convalidato
97	Mario Rossi	09/05/2016 18.00.00	Uscita		Nessuno [0]	Convalidato




ESEMPIO DI ELENCO REGISTRAZIONI IN FORMATO XLS

	A	B	C	D	E	F	G
1	ID	NOME	DATA	AZIONE	TERMINALE	GIUSTIFICATIVO	STATO
2	74	Mario Rossi	02/05/2016 7.44.00	Ingresso		Nessuno [0]	Convalidato
3	75	Mario Rossi	02/05/2016 12.00.00	Uscita		Nessuno [0]	Convalidato
4	76	Mario Rossi	02/05/2016 13.58.00	Ingresso		Nessuno [0]	Convalidato
5	77	Mario Rossi	02/05/2016 18.03.00	Uscita		Nessuno [0]	Convalidato
6	78	Mario Rossi	03/05/2016 11.50.00	Ingresso		Nessuno [0]	Convalidato
7	79	Mario Rossi	03/05/2016 16.10.00	Uscita		Nessuno [0]	Convalidato
8	80	Mario Rossi	03/05/2016 16.56.00	Ingresso		Nessuno [0]	Convalidato
9	81	Mario Rossi	03/05/2016 21.01.00	Uscita		Nessuno [0]	Convalidato
10	82	Mario Rossi	04/05/2016 7.31.00	Ingresso		Nessuno [0]	Convalidato
11	83	Mario Rossi	04/05/2016 14.10.00	Uscita		Nessuno [0]	Convalidato
12	84	Mario Rossi	04/05/2016 14.59.00	Ingresso		Nessuno [0]	Convalidato
13	85	Mario Rossi	04/05/2016 17.20.00	Uscita		Nessuno [0]	Convalidato
14	86	Mario Rossi	05/05/2016 14.00.00	Ingresso		Nessuno [0]	Convalidato
15	87	Mario Rossi	05/05/2016 18.35.00	Uscita		Nessuno [0]	Convalidato
16	88	Mario Rossi	05/05/2016 19.00.00	Ingresso		Nessuno [0]	Convalidato
17	89	Mario Rossi	05/05/2016 23.30.00	Uscita		Nessuno [0]	Convalidato
18	90	Mario Rossi	06/05/2016 5.25.00	Ingresso		Nessuno [0]	Convalidato
19	91	Mario Rossi	06/05/2016 11.31.00	Uscita		Nessuno [0]	Convalidato
20	92	Mario Rossi	06/05/2016 12.29.00	Ingresso		Nessuno [0]	Convalidato
21	93	Mario Rossi	06/05/2016 17.33.00	Uscita		Nessuno [0]	Convalidato
22	94	Mario Rossi	09/05/2016 8.00.00	Ingresso		Nessuno [0]	Convalidato
23	95	Mario Rossi	09/05/2016 12.00.00	Uscita		Nessuno [0]	Convalidato

ESEMPIO DI TURNO CON 40 ORE SETTIMANALI CON ORARIO UGUALE PER TUTTI I GIORNI

Turni

i.	elenco turni	tipo di turno
1	40 ore	Monte Ore Giom...
2	turno speciale	Monte Ore Giom...

Dettagli Turno n. 1
Nome turnazione: 40 ore
Tipo di Turno: Orario Fisso Monte Ore Giornaliero Monte Ore Settimanale

Orario Fisso Monte Ore (Giornaliero) Monte Ore (Settimanale)

	1° Orario		2° Orario	
	Inizio	Fine	Inizio	Fine
Lunedì	<input checked="" type="checkbox"/> 08:00	<input checked="" type="checkbox"/> 12:00	<input checked="" type="checkbox"/> 14:00	<input checked="" type="checkbox"/> 18:00
Martedì	<input checked="" type="checkbox"/> 08:00	<input checked="" type="checkbox"/> 12:00	<input checked="" type="checkbox"/> 14:00	<input checked="" type="checkbox"/> 18:00
Mercoledì	<input checked="" type="checkbox"/> 08:00	<input checked="" type="checkbox"/> 12:00	<input checked="" type="checkbox"/> 14:00	<input checked="" type="checkbox"/> 18:00
Giovedì	<input checked="" type="checkbox"/> 08:00	<input checked="" type="checkbox"/> 12:00	<input checked="" type="checkbox"/> 14:00	<input checked="" type="checkbox"/> 18:00
Venerdì	<input checked="" type="checkbox"/> 08:00	<input checked="" type="checkbox"/> 12:00	<input checked="" type="checkbox"/> 14:00	<input checked="" type="checkbox"/> 18:00
Sabato	<input type="checkbox"/> 08:00	<input type="checkbox"/> 12:00	<input type="checkbox"/> 14:00	<input type="checkbox"/> 18:00
Domenica	<input type="checkbox"/> 08:00	<input type="checkbox"/> 12:00	<input type="checkbox"/> 14:00	<input type="checkbox"/> 18:00

Tempo minimo straordinari (min)
Ingresso: 0 Uscita: 0 Fuori turno / Giornata extra: 0

Se viene svolto straordinario ...
 Arrotonda normalmente con le tolleranze predefinite
 Arrotonda con tolleranza personalizzata: (1-14 min) 1
 Non arrotondare mai in eccesso (tolleranza 0)

Turno: 40 ore

i.	nome completo
4	Mario Rossi

Utenti SENZA TURNO:

i.	nome completo
1	sartorial
2	martina
3	nichel

ESEMPIO DI TURNO CON 40 ORE SETTIMANALI CON ORARI DIFFERENZIATI PER GIORNATA

Turni

i.	elenco turni	tipo di turno
1	40 ore	Monte Ore Giorn...
2	turno speciale	Monte Ore Giorn...

+
Nuovo

-
Elimina

✓
Salva

Turno: turno speciale

i.	nome completo

Utenti SENZA TURNO:

i.	nome completo
1	sartorial
2	martina
3	nicel

Dettagli Turno n. 2

Nome turnazione

Tipo di Turno

Orario Fisso
 Monte Ore Giornaliero
 Monte Ore Settimanale

Orario Fisso
 Monte Ore (Giornaliero)
 Monte Ore (Settimanale)

	1° Orario		2° Orario	
	Inizio	Fine	Inizio	Fine
Lunedì	<input checked="" type="checkbox"/> 08:00	<input type="text" value="12:00"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 14:00	<input type="text" value="18:00"/>
Martedì	<input checked="" type="checkbox"/> 12:00	<input type="text" value="16:00"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 17:00	<input type="text" value="21:00"/>
Mercoledì	<input checked="" type="checkbox"/> 08:00	<input type="text" value="14:00"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 15:00	<input type="text" value="17:00"/>
Giovedì	<input checked="" type="checkbox"/> 14:00	<input type="text" value="18:00"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 19:00	<input type="text" value="23:00"/>
Venerdì	<input checked="" type="checkbox"/> 06:00	<input type="text" value="11:00"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 13:00	<input type="text" value="17:00"/>
Sabato	<input type="checkbox"/> 08:00	<input type="text" value="12:00"/>	<input type="checkbox"/> 14:00	<input type="text" value="18:00"/>
Domenica	<input type="checkbox"/> 08:00	<input type="text" value="12:00"/>	<input type="checkbox"/> 14:00	<input type="text" value="18:00"/>

Tempo minimo straordinari (min)

Ingresso
 Uscita
 Fuori turno / Giornata extra

Se viene svolto straordinario ...

Arrotonda normalmente con le tolleranze predefinite
 Arrotonda con tolleranza personalizzata: (1-14 min)
 Non arrotondare mai in eccesso (tolleranza 0)



