

SISTEMA BIOMETRICO DI RILEVAZIONE PRESENZE CON TERMINALE MOD. SVARFACE A RICONOSCIMENTO FACCIALE E RFID

SVARFACE è un sistema biometrico con un terminale di rilevazione presenze adatto a qualsiasi azienda o ente e installabile in pochissimi minuti, che utilizza la più evoluta tecnologia nel campo dell'identificazione visiva e biometrica delle persone.

Ha un'ampia capacità di memoria, alta velocità del processore (930MHz) e ha videocamere ad alta definizione con infrarossi, SVARFACE è in grado di identificare un viso anche in condizioni di ridotta luminosità, questo sistema permette di sapere in qualsiasi momento se e quali dipendenti sono presenti.

Tutti i sistemi SVAR hanno una grande facilità d'uso e soddisfano le più alte richieste di qualità. I dipendenti registrano le entrate e le uscite tramite l'identificazione automatica del loro viso, oppure avvicinando le tessere RFID all'apparecchio o digitando una password loro riservata. Grazie al software di gestione presenze per PC che viene fornito in dotazione che è in lingua italiana, si può avere una lista dei dipendenti presenti, stampare i report delle ore di presenza per ciascun utente ed abilitare la funzione "giustificativa". Tutti i dati possono essere esportati via rete LAN ethernet (WiFi opzionale) o tramite chiavetta USB. Inoltre è possibile utilizzare più terminali SVARFACE per la copertura simultanea di più accessi con report su unico database.

Specifiche essenziali

- Scanner con telecamere per riconoscimento facciale integrate
- Lettore di tessere RFID integrato
- Display LCD touch retroilluminato con menu in italiano
- Tempo di riconoscimento utente inferiore a un secondo
- Sintesi vocale in italiano di conferma operazioni
- Scarico dati tramite rete LAN, o Memoria USB
- Registra fino a 200 volti
- Memorizza fino a 10.000 passaggi
- Cambio automatico ora solare/legale
- Funzione "giustificativo" attivabile in ingresso ed uscita
- Alimentazione elettrica: 12Vcc 1A
- Temperatura/umidità: da 0 a 45°C / da 10 a 80% senza condensa (uso interno)
- Dimensioni: 105(L)×160(A)×36(P) mm.
- Peso: 300 gr.



Dotazioni standard

- Software gestione presenze in Italiano (per PC Windows)
- 2 Tessere RFID neutre
- Staffa in metallo e tasselli per attacco a muro
- Scheda di rete LAN
- Porta per chiavetta USB
- Porta di comunicazione Wiegand
- Alimentatore 220Vac – 12Vcc
- Manuale in Italiano del terminale in formato PDF
- Manuale in Italiano del software in formato PDF



Software in dotazione

Il software di gestione presenze fornito in dotazione é compatibile con PC e sistemi operativi Windows XP, Windows Vista, Windows7, Windows8, Windows10. Questo software, consente la gestione del personale, l'inserimento di schede utenti, l'inserimento del numero della RFID utilizzata e della password, la suddivisione su vari dipartimenti ecc. Tutti i dati vengono salvati su un database MySQL, dal quale in automatico il programma consente la visualizzazione e la stampa di vari tipi di report, come ad esempio le ore lavorate o gli orari di ingresso o uscita. Inoltre tale database può essere implementato su altri programmi, quali ad esempio quelli di gestione paghe.

Il software di gestione presenze consente inoltre la completa gestione degli orari e dei turni degli utenti, con possibilità di calcolo automatico di permessi, straordinari, supplementi festivi, ecc.

- Per Windows 10, 8, 7, Vista, XP
- Visualizzazione e stampa report con esportazione in Excel
- Semplicità di installazione ed utilizzo
- Gestione di un massimo di 6.000 dipendenti
- Nessun canone aggiuntivo, nessun limite temporale
- Software multipostazione su base dati MySQL
- Azienda strutturata in reparti e sottoreparti
- Resoconti dettagliati mensili e settimanali per reparto e dipendente
- Distinzione del servizio notturno e diurno
- Stato presente/assente dei lavoratori sempre visibile
- Semplice consultazione e modifica delle timbrature
- Segnalazione degli errori di timbratura con correzione automatica
- Ore di lavoro e reportistica esportabile in molteplici formati
- Scarico dati rapido da tutti i terminali collegati
- Gestione centralizzata da un qualunque numero di terminali collegati
- Sincronizzazione rapida degli utenti tra software e terminali
- Registrazione turni di lavoro settimanali per utente
- Calcolo di permessi e straordinari
- Gestione Ritardi e Straordinari personalizzabile
- Registrazione Assenze (festività, malattie ecc..)



Stato utilizzando la versione di prova del modulo opzionale Planner

Pianificazione Lavoro | Pianificazione Assenze

2017 Nuova Pianificazione

G E N N A I O
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

F E B B R A I O
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28

M A R Z O
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

A P R I L E
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30

M A G G I O
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

G I U G N O
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30

L U G L I O

Info Utente

Salva Annulla Elimina Utente

Num Utente 1

Cognome

Nome

Reparto S.V.A.R. s.a.s.

Stato Attivo Inattivo

Username (nome sul terminale) Privilegi Utente Amministratore

Card Password Gruppo TZ 1 [Predefinito]

Dati Personali | Dati Biometrici

Sesso M F

Data di nascita 22/03/2017

Nazionalità

Indirizzo eMail


Telefono (principale)


Telefono (secondario)

Generale Database Moduli Aggiuntivi Codice Lavoro

Tema Principale Nero Azzurro


Servizio Notturno Disabilitato Abilitato


 Ora di inizio Servizio Notturno


 Durata del servizio notturno (ore)

Servizio DIURNO: 00:00 - 23:59
 Servizio NOTTURNO: /

Regole Calcoli e Orari



 Arrotondamento del Servizio Totale:


Soglia per arrotondamento in eccesso: (minuti)

Formato Orari: [Ore]:[Minuti] (es. 08:30) [Ore],[Centesimi] (es. 8,5)


Generale Database Moduli Aggiuntivi Codice Lavoro


Database


 Posizione database: localhost


 Backup database automatico: *il backup del database verrà automaticamente generato ogni giorno, al primo avvio dell'app*
 Disabilitato Abilitato

Percorso file di backup: Predefinito Personalizzato


 ripristina il database ad uno stato precedente, da un file di backup



Stato utilizzando la versione di prova del modulo opzionale Planner

Pianificazione Lavoro Pianificazione Assenze

Descrizione	Sigla	Periodo	Validità
Malattia	MA		

Descrizione: Sigla:

Validità: Giornata intera Ore (al giorno)

Inizio: Durata (giorni):

Fine:

Buttons: Nuova Assenza Giustificata, Elimina, Gestione Causali, Registra, Annulla

Stato utilizzando la versione di prova del modulo opzionale Planner

Pianificazione Lavoro Pianificazione Assenze

Descrizione	Sigla
Aspettativa	AS
Congedo	CO
Ferie	FR
Festivo	FS
Malattia	MA
Maternità/Paternità	MP
Permesso	PE
Riposo	RI

Buttons: Elimina, Nuova causale

Background interface: Descrizione: Sigla: Validità: Giornata intera Ore (al giorno) Inizio: Durata (giorni): Fine: Buttons: Nuova Assenza Giustificata, Elimina, Gestione Causali, Registra, Annulla

Stato utilizzando la versione di prova del modulo opzionale Planner

Nuova Pianificazione per S.V.A.R. S.A.S.

Validità

Inizio: mercoledì 1 marzo 2017

Fine: giovedì 28 febbraio 2019

Sempre valido

Alternato* :

Attiva per settimane: 1

Inattiva per settimane: 1

**la pianificazione sarà attiva alternatamente 1 settimana sì e 1 no*

Colore nel calendario

Priorità

Normale *Priorità nel caso di pianificazioni sovrapposte*

Selezione dell'orario

Nome Orario: Orario per S.V.A.R. s.a.s.

Orario Settimanale | Regole Orari e Pause | Straordinari e Tolleranze

	Orario di Lavoro		Pausa		Fine Giornata
	Inizio	Durata	Inizio	Durata	
Lunedì	09 : 00	08 : 00	13 : 00	01 : 00	18:00
Martedì	09 : 00	08 : 00	13 : 00	01 : 00	18:00
Mercoledì	09 : 00	08 : 00	13 : 00	01 : 00	18:00
Giovedì	09 : 00	08 : 00	13 : 00	01 : 00	18:00
Venerdì	09 : 00	08 : 00	13 : 00	01 : 00	18:00
Sabato	00 : 00	00 : 00	00 : 00	00 : 00	/
Domenica	00 : 00	00 : 00	00 : 00	00 : 00	/

TOTALE : 40:00

Salva Orario

Applica Pianificazione

L U G L I O

Stato utilizzando la versione di prova del modulo opzionale Planner

Nuova Pianificazione per S.V.A.R. S.A.S.

Validità

Inizio: mercoledì 1 marzo 2017

Fine: giovedì 28 febbraio 2019

Sempre valido

Alternato* :

Attiva per settimane: 1

Inattiva per settimane: 1

**la pianificazione sarà attiva alternatamente 1 settimana sì e 1 no*

Colore nel calendario

Priorità

Normale *Priorità nel caso di pianificazioni sovrapposte*

Selezione dell'orario

Nome Orario: Orario per S.V.A.R. s.a.s.


Orario Settimanale | Regole Orari e Pause | Straordinari e Tolleranze

Orario flessibile
L'utente non è vincolato agli orari di inizio e fine lavoro.

Pausa automatica
L'utente potrà omettere la marcatura di inizio e fine pausa. Il sistema applicherà in automatico la pausa come previsto dal suo calendario di lavoro.

Applica Pianificazione

L U G L I O



S.V.A.R. State utilizzando la versione di prova del modulo opzionale Planner

Nuova Pianificazione per S.V.A.R. S.A.S.


Validità

Inizio: mercoledì 1 marzo 2017

Fine: giovedì 28 febbraio 2019

Sempre valido
 Alternato* :
 Attiva per settimana: 1
 Inattiva per settimana: 1
*la pianificazione sarà attiva alternatamente 1 settimana sì e 1 no

Colore nel calendario



Priorità

Normale Prontà nel caso di pianificazioni sovrapposte

Selezione dell'orario Salva Orario

Nuovo orario

Nome Orario: Orario per S.V.A.R. s.a.s.

Orario Settimanale Regole Orari e Pause Straordinari e Tolleranze

Tempo minimo straordinari (min)

Ingresso: 0 Uscita: 0

Imposta massimale straordinari

Giornaliero (ore) : 2,0
 Settimanale (ore) : 10,0

Tolleranze (min)

Ingresso in ritardo : 0
Uscita in anticipo : 0

Applica Pianificazione

Nuovo Utente

S.V.A.R. s.a.s.

Stato utilizzando la versione di prova del modulo opzionale Planner

Pianificazione Lavoro **Pianificazione Assenze**

2017 Nuova Pianificazione

G E N N A I O
 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

F E B B R A I O
 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28

M A R Z O
 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

A P R I L E
 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30

M A G G I O
 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

G I U G N O
 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30

L U G L I O

Nuovo Utente

S.V.A.R. s.a.s.

Marzo 2017

Report principale

Periodo: 01/03/2017 - 31/03/2017
 Generato il 22/03/2017 15:00:09

Causale	01/03	02/03	03/03	04/03	05/03	06/03	07/03	08/03	09/03	10/03	11/03	12/03	13/03	14/03	15/03	16/03	17/03	18/03	19/03	20/03	21/03	22/03	23/03	24/03	25/03	26/03	27/03	28/03	29/03	30/03	31/03	Totale		
	Mar	Gio	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Gio	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Gio	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Gio	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Gio	Ven	Sab	Dom	Lun	Mar	Gio	Ven	

N. pagina corrente: 1 N. pagine totali: 1 Fattore di ingrandimento: 75%

Report principale

Reparto: [] Periodo: 01/03/2017 - 31/03/2017
Generato il: 22/03/2017 15:00:51

DATA	GIORNI	ENTRATA	USCITA	SERVIZIO	CALEND.	ORDINARIO	STRAORD.	ASSENZA		OSSERVAZIONI
								Giustificate	Non Giust.	
Resoconto Settimana:										
Resoconto Periodo:										

N. pagina corrente: 1 N. pagine totali: 1 Fattore di ingrandimento: 100%

Utente Reparto Giorno Data Ora Azione Causale Nota

Nuova Registrazione

Utente: Selezionare utente...
Dispositivo: Non specificato
Azione: Ingresso
Codice Lavoro: [0] \\
Data registrazione: 22/03/2017
Ora registrazione: 15:01:36
Registrazione Validata:

Nota:
 Visualizza nota sul report

Salva

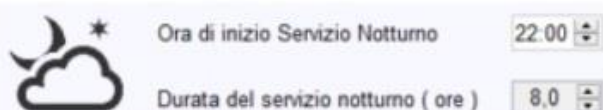
In questa sezione è possibile abilitare la distinzione tra giorno e notte (**Servizio DIURNO / Servizio NOTTURNO**). Il risultato di questa selezione influenza notevolmente la generazione dei rapporti presenza (vedi paragrafo 1.11 Report e Presenze).

Se non è richiesto, si consiglia di lasciare questa funzione disabilitata, per una migliore visibilità dei report.

Come impostazione **predefinita**, la funzione è **Disabilitata**.

Abilitando il Servizio Notturno, le ore di Servizio, Ordinario e Straordinario subiranno una suddivisione in *Diurno* e *Notturmo* (es. "Ordinario Diurno / Ordinario Notturmo").

Per impostare l'inizio del *Servizio Notturmo*, inserire l'ora di inizio nell'apposito campo, e specificarne la durata nel successivo.



Abilitare il *Servizio Notturmo*. Sul pannello di destra verrà visualizzata la giornata suddivisa in *Servizio DIURNO* e *Servizio NOTTURNO* relativa ai parametri inseriti.

Disabilitato Abilitato

Servizio DIURNO:

06:00 - 21:59

Servizio NOTTURNO:

22:00 - 05:59

Nell'esempio sopra riportato, le ore di servizio comprese tra le 06:00 e le 21:59 in fase di reportistica verranno conteggiate come Servizio Diurno, mentre le ore comprese tra le 22:00 e le 05:59 verranno conteggiate come Servizio Notturmo.

• Arrotondamento del Servizio Totale

Qui è possibile impostare la regola di arrotondamento utilizzata per calcolare i totali dei servizi su Time Studio. Le scelte possibili sono le seguenti:

Non arrotondare	▼
Non arrotondare	
Quarto d'ora	
Mezz'ora	

La scelta effettuata influenzerà i calcoli dei totali nelle reportistiche (vedi paragrafo 1.11 Report e Presenze)

Reparto: Amministrazione		ARROTONDAMENTO: 15						Periodo: 01/12/2016 - 31/12/2016		
Bianchi Pietro Paolo(2)								Generato il 27/02/2017 12:24:22		
DATA	GIORNI	ENTRATA	USCITA	SERVIZIO	CALEND	ORDINARIO	STRAORD	Qualificata	Non Qualif.	OSSERVAZIONI
01/12/16	Dom	08:26	12:52	8:15						
02/12/16	Ven	08:27	12:52	8:15						
03/12/16	Sab									
04/12/16	Dom									
Risultato Settimanale: 48				16:30						
05/12/16	Lun	08:24	12:52	7:30						
06/12/16	Mar	08:24	12:54	7:00						
07/12/16	Mer	08:25	12:52	8:30						
08/12/16	Gio									
09/12/16	Ven	08:30	12:52	8:15						
10/12/16	Sab									
11/12/16	Dom									
Risultato Settimanale: 49				31:15						

I campi influenzati dall'impostazione di arrotondamento sono:

Servizio, Ordinario, Straordinario.

• Soglia arrotondamento (proprietà di Arrotondamento del Servizio Totale)

Se è impostato un arrotondamento (*Quarto d'ora / Mezz'ora*), indica i minuti al raggiungimento dei quali l'arrotondamento verrà effettuato in **eccesso**. Se la soglia (in minuti) non è stata raggiunta, l'arrotondamento verrà effettuato in **difetto**.

Esempio

*Un servizio complessivo di 8 ore e 10 minuti (8:10), con un arrotondamento impostato a **Quarto d'ora** ed una soglia impostata a **10 minuti**, verrà arrotondato in eccesso (8:15), poiché i minuti da arrotondare raggiungono la soglia impostata.*

Con le medesime condizioni, se il servizio complessivo fosse di 8:09 minuti, l'arrotondamento verrà effettuato in difetto, quindi il servizio risulterebbe 8:00, poiché i minuti di servizio da arrotondare non raggiungono la soglia impostata a 10 minuti.

• Formato Orari

Seleziona se visualizzare le ore calcolate nel reporto in **centesimi** o in **minuti**.

Esempio

*Dato un servizio complessivo di **8 ore e 30 minuti** :*

*se è selezionato il calcolo **in minuti**, verrà visualizzato come **"8:30"***

*se è selezionato il calcolo **in centesimi**, verrà visualizzato come **"8,50"***

ESEMPIO DI STAMPA DEL CARTELLINO MENSILE DEL DIPENDENTE

Reparto: S.V.A.R.											Periodo: 01/03/2018 -	
31/03/2018 nicola [1]											Generato il:	
						ORDINARIO		STRAORD.		ASSENZA		
DATA	GIORNI	ENTRATA	USCITA	SERVIZIO	CALEND.	Gio.	Nott.	Gio.	Nott.	Giustificate	Non Glusti.	OSSERVAZIONI
01/03/18	Gio	08:01 13:30	12:30 17:00	7:59	8:00	7:59					0:01	
02/03/18	Ven	08:00 13:00	12:30 18:05	9:35	8:00	8:00		1:35				Correzione automatica di direzione (18:05)
03/03/18	Sab				/							
04/03/18	Dom				/							
Resoconto Settimana: 9				17:34	16:00	15:59		1:35			0:01	
05/03/18	Lun	08:00 13:35	12:45 17:22	8:32	8:00	8:00		0:32				Correzione automatica di direzione (12:45) Correzione automatica di direzione (17:22)
06/03/18	Mar	08:02 13:45	13:00 17:00	8:13	8:00	8:00		0:13				Correzione automatica di direzione (13:00)
07/03/18	Mer	08:00 13:30	12:30 17:00	8:00	8:00	8:00						
08/03/18	Gio	08:01 13:31	12:33 17:55	8:56	8:00	8:00		0:56				Correzione automatica di direzione (12:33) Correzione automatica di direzione (17:55)
09/03/18	Ven	08:00 13:33	12:30 18:03	9:00	8:00	8:00		1:00				Correzione automatica di direzione (18:03)
10/03/18	Sab				/							
11/03/18	Dom				/							
Resoconto Settimana: 10				42:41	40:00	40:00		2:41				
12/03/18	Lun	05:47 14:00	13:00 17:35	10:48	8:00	7:47	0:13	2:48				Correzione automatica di direzione (13:00) Correzione automatica di direzione (17:35)
13/03/18	Mar	08:00 13:30	12:41 17:03	8:14	8:00	8:00		0:14				Correzione automatica di direzione (12:41) Correzione automatica di direzione (17:03)
14/03/18	Mer	08:47 13:30	12:31 18:02	8:16	8:00	8:00		0:16				Correzione automatica di direzione (12:31) Correzione automatica di direzione (18:02)
15/03/18	Gio	08:00 13:30	12:36 17:05	8:11	8:00	8:00		0:11				Correzione automatica di direzione (12:36) Correzione automatica di direzione (17:05)
16/03/18	Ven	08:00	14:55	6:55	8:00	6:55					1:05	Correzione automatica di direzione (14:55)
17/03/18	Sab				/							
18/03/18	Dom				/					4:00		(PE) Permesso
Resoconto Settimana: 11				42:24	40:00	38:42	0:13	3:29		4:00	1:05	
19/03/18	Lun	08:00 13:30	12:29 17:15	8:14	8:00	8:00		0:14				Correzione automatica di direzione (12:29) Correzione automatica di direzione (17:15)
20/03/18	Mar	08:00 13:30	12:27 17:02	7:59	8:00	7:59					0:01	Correzione automatica di direzione (12:27) Correzione automatica di direzione (17:02)
21/03/18	Mer	06:00	14:22	8:22	8:00	8:00		0:22				
22/03/18	Gio	06:00	14:55	8:55	8:00	8:00		0:55				
23/03/18	Ven	21:55	(06:20)	8:25	8:00	0:25	7:35		0:25			Correzione automatica di direzione (06:20)
24/03/18	Sab				/							
25/03/18	Dom				/							
Resoconto Settimana: 12				41:55	40:00	32:24	7:35	1:31	0:25		0:01	
26/03/18	Lun	21:58	(06:22)	8:24	8:00	0:24	7:36		0:24			
27/03/18	Mar	21:50	(06:00)	8:10	8:00	0:10	7:50		0:10			Correzione automatica di direzione (06:00)
28/03/18	Mer	14:00	22:27	8:27	8:00	8:00			0:27			
29/03/18	Gio	08:00 13:31	12:29 17:08	8:06	8:00	8:00		0:06				Correzione automatica di direzione (12:29) Correzione automatica di direzione (17:08)
30/03/18	Ven	08:03 13:30	12:29 19:15	10:11	8:00	8:00		2:11				
31/03/18	Sab				/							
Resoconto Settimana: 13				43:18	40:00	24:34	15:26	2:17	1:01			
Resoconto Periodo:				187:52	176:00	151:39	23:14	11:33	1:26	4:00	1:07	

ESEMPIO DI STAMPA DEL REPORT MENSILE

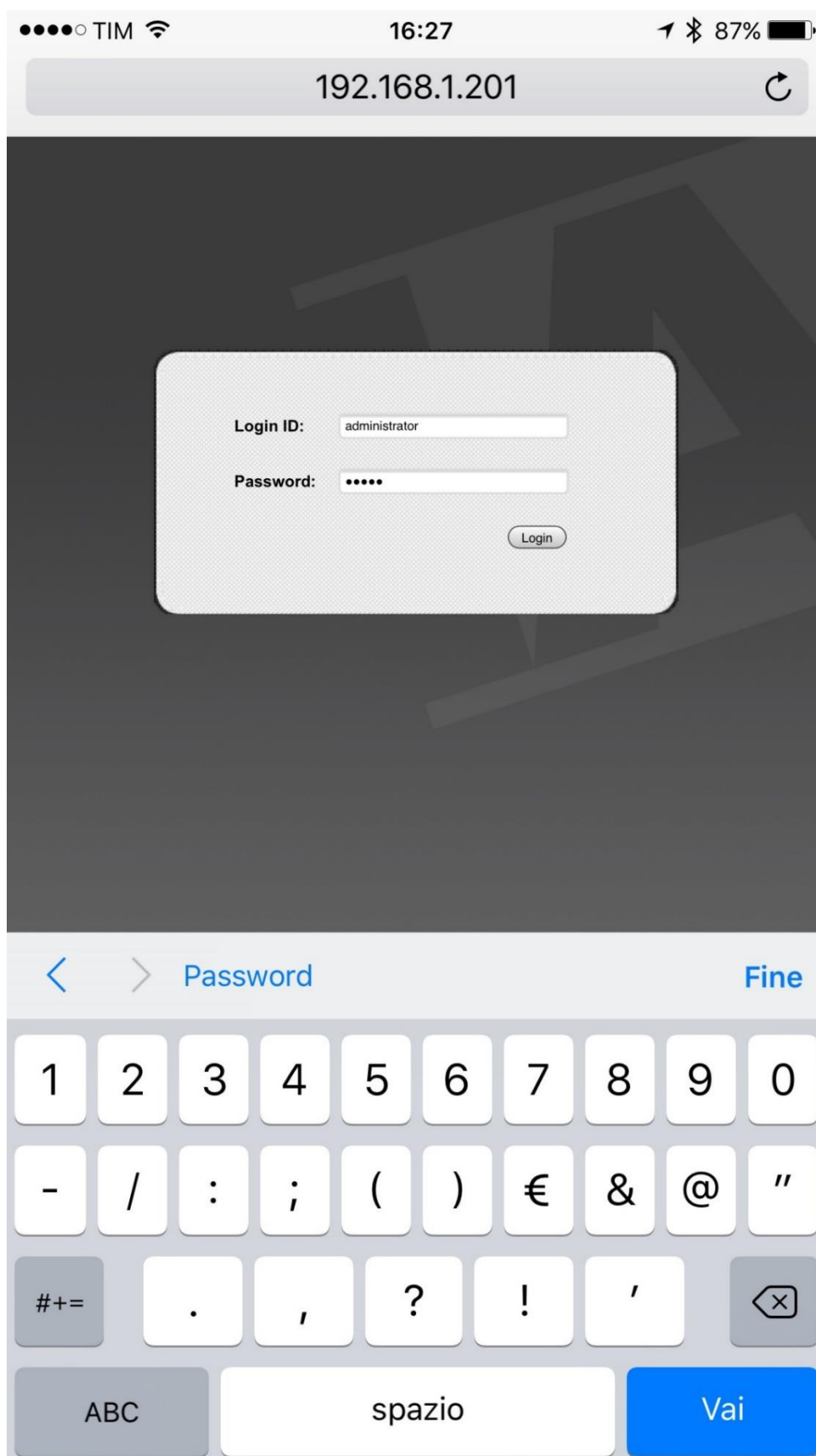
Periodo: 01/03/2018 - 31/03/2018																																
Generato il: 18/04/2018 12:09:46																																
Causale	01/03 Gio	02/03 Ven	03/03 Sab	04/03 Dom	05/03 Lun	06/03 Mar	07/03 Mer	08/03 Gio	09/03 Ven	10/03 Sab	11/03 Dom	12/03 Lun	13/03 Mar	14/03 Mer	15/03 Gio	16/03 Ven	17/03 Sab	18/03 Dom	19/03 Lun	20/03 Mar	21/03 Mer	22/03 Gio	23/03 Ven	24/03 Sab	25/03 Dom	26/03 Lun	27/03 Mar	28/03 Mer	29/03 Gio	30/03 Ven	31/03 Sab	Total
nicola [1]																																
Ord. Giorno	7.59	8.00			8.00	8.00	8.00	8.00	8.00			7.47	8.00	8.00	8.00	6.55			8.00	7.59	8.00	8.00	0.25			0.24	0.10	8.00	8.00	8.00		151.39
Ord. Notte												0.13											7.35			7.36	7.50					23.14
Straord. Giorno		1.35			0.32	0.13		0.56	1.00			2.48	0.14	0.16	0.11				0.14		0.22	0.55							0.06	2.11		11.33
Straord. Notte																						0.25			0.24	0.10	0.27				1.26	
Assenza	0.01														1.05				0.01												1.07	
(PE) Permesso																		4.00													4.00	

ESEMPIO DI STAMPA DEL REPORT MENSILE IN FORMATO EXCEL

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI
1	Periodo: 01-03-2018 - 31-03-2018																																		
2	Generato il: 18-04-2018																																		
3	Arrotondamento: 0																																		
4	Causale:	01/03 Gio	02/03 Ven	03/03 Sab	04/03 Dom	05/03 Lun	06/03 Mar	07/03 Mer	08/03 Gio	09/03 Ven	10/03 Sab	11/03 Dom	12/03 Lun	13/03 Mar	14/03 Mer	15/03 Gio	16/03 Ven	17/03 Sab	18/03 Dom	19/03 Lun	20/03 Mar	21/03 Mer	22/03 Gio	23/03 Ven	24/03 Sab	25/03 Dom	26/03 Lun	27/03 Mar	28/03 Mer	29/03 Gio	30/03 Ven	31/03 Sab	Totale		
5	nicola (1)																																		
6	Ord. Giorno	7.59	8.00			8.00	8.00	8.00	8.00	8.00			7.47	8.00	8.00	8.00	6.55			8.00	7.59	8.00	8.00	0.25			0.24	0.10	8.00	8.00	8.00		151.39.00		
7	Ord. Notte												0.13											7.35			7.36	7.50					23.14		
8	Straord. Giorno		1.35			0.32	0.13		0.56	1.00			2.48	0.14	0.16	0.11				0.14		0.22	0.55							0.06	2.11		11.33		
9	Straord. Notte																						0.25			0.24	0.10	0.27				1.26			
10	Assenza	0.01														1.05				0.01												1.07			
11	(PE) Permesso																			4.00												4.00			

Funzione web server

La funzione **web server**, compresa nel terminale di rilevazione presenze mod. SAODY-RFID/P, permette a ciascun dipendente di collegarsi al terminale stesso tramite la rete aziendale o web per mezzo di un personal computer, un tablet o uno smartphone e visualizzare le timbrature effettuate da lui usando una sua password personale; il responsabile invece, può visionare via web le timbrature di tutti i dipendenti.



TIM 16:27 87%

192.168.1.201

Terminal	Dev Status
<ul style="list-style-type: none"> Log Out Dev Status 	Device Name
User Report	Serial Number 6696151100274
<ul style="list-style-type: none"> Report Query Monitor 	IP Address 192.168.1.201
User Administration	User capacity 10000/4
<ul style="list-style-type: none"> Department User Add User 	Transaction capacity 50000/106
Access Control	Finger capacity 4000/0
<ul style="list-style-type: none"> TimeZone Group 	Lock Enable
Setting	RF Card Enable
<ul style="list-style-type: none"> TCP/IP Date/Time Change Password 	Short Message Management Enable
Terminal	Usb Disk Enable
<ul style="list-style-type: none"> Backup Restore Update Download Open Door Reboot 	Usb Client Disable
	Remote Identification Server Disable

TIM 16:27 87%

192.168.1.201

Terminal	Report																																			
<ul style="list-style-type: none"> Log Out Dev Status 	Period Today <input type="button" value="Search"/>																																			
User Report	Date From 2016-05-17 To 2016-05-17																																			
<ul style="list-style-type: none"> Report Query Monitor 	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Department Name</th> <th>User ID</th> <th>User Name</th> <th>Card</th> <th>Group</th> <th>Privilege</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td>2</td> <td>Nicola</td> <td>7835639</td> <td>Group1</td> <td>User</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td>3</td> <td>Martina</td> <td>7835521</td> <td>Group1</td> <td>User</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td>4</td> <td>Alberto</td> <td>8317533</td> <td>Group1</td> <td>User</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td>5</td> <td>BONUS</td> <td>7839477</td> <td>Group1</td> <td>User</td> </tr> </tbody> </table>		Department Name	User ID	User Name	Card	Group	Privilege	<input checked="" type="checkbox"/>		2	Nicola	7835639	Group1	User	<input checked="" type="checkbox"/>		3	Martina	7835521	Group1	User	<input checked="" type="checkbox"/>		4	Alberto	8317533	Group1	User	<input checked="" type="checkbox"/>		5	BONUS	7839477	Group1	User
	Department Name	User ID	User Name	Card	Group	Privilege																														
<input checked="" type="checkbox"/>		2	Nicola	7835639	Group1	User																														
<input checked="" type="checkbox"/>		3	Martina	7835521	Group1	User																														
<input checked="" type="checkbox"/>		4	Alberto	8317533	Group1	User																														
<input checked="" type="checkbox"/>		5	BONUS	7839477	Group1	User																														
User Administration																																				
<ul style="list-style-type: none"> Department User Add User 																																				
Access Control																																				
<ul style="list-style-type: none"> TimeZone Group 																																				
Setting																																				
<ul style="list-style-type: none"> TCP/IP Date/Time Change Password 																																				
Terminal																																				
<ul style="list-style-type: none"> Backup Restore Update Download Open Door Reboot 																																				

192.168.1.201



User ID	Date	Time	Status	Work code	Verification
2	2016-05-02	07:40:31	IN	0	Finger
2	2016-05-02	16:32:07	OUT	0	Finger
2	2016-05-03	07:42:32	IN	0	Finger
2	2016-05-03	12:30:39	OUT	0	Finger
2	2016-05-03	13:28:17	IN	0	Finger
2	2016-05-03	16:59:53	OUT	0	Finger
2	2016-05-04	07:35:34	IN	0	Finger
2	2016-05-04	12:34:19	OUT	0	Finger
2	2016-05-04	13:29:45	IN	0	Finger
2	2016-05-04	17:00:20	OUT	0	Finger
2	2016-05-05	07:51:14	IN	0	Finger
2	2016-05-05	12:29:50	OUT	0	Finger
2	2016-05-05	13:27:37	IN	0	Finger
2	2016-05-05	16:59:44	OUT	0	Finger
2	2016-05-06	07:42:06	IN	0	Finger
2	2016-05-06	12:34:19	OUT	0	Finger
2	2016-05-06	13:28:14	IN	0	Finger
2	2016-05-06	17:00:12	OUT	0	Finger
2	2016-05-09	07:56:54	IN	0	Finger
2	2016-05-09	16:59:02	OUT	0	Finger
2	2016-05-11	07:45:43	IN	0	Finger
2	2016-05-11	12:29:58	OUT	0	Finger
2	2016-05-11	13:28:28	IN	0	Finger
2	2016-05-11	16:59:41	OUT	0	Finger
2	2016-05-12	07:44:29	IN	0	Finger
2	2016-05-12	12:30:06	OUT	0	Finger
2	2016-05-12	13:28:47	IN	0	Finger
2	2016-05-12	16:59:34	OUT	0	Finger
2	2016-05-13	07:57:02	IN	0	Finger
2	2016-05-13	12:29:42	OUT	0	Finger
2	2016-05-13	13:38:06	IN	0	Finger
2	2016-05-13	16:59:39	OUT	0	Finger
2	2016-05-16	07:53:48	IN	0	Finger
2	2016-05-16	12:20:02	OUT	0	Finger
2	2016-05-16	13:16:48	IN	0	Finger
2	2016-05-16	17:00:03	OUT	0	Finger
2	2016-05-17	07:48:57	IN	0	Finger
2	2016-05-17	12:29:47	OUT	0	Finger
2	2016-05-17	13:28:22	IN	0	Finger
3	2016-05-02	06:39:29	IN	0	Finger
3	2016-05-02	16:01:45	OUT	0	Finger
3	2016-05-03	06:35:24	IN	0	Finger
3	2016-05-03	15:58:32	OUT	0	Finger
3	2016-05-04	06:40:46	IN	0	Finger
3	2016-05-04	15:35:22	OUT	0	Finger
3	2016-05-05	06:40:16	IN	0	Finger
3	2016-05-05	16:00:58	OUT	0	Finger
3	2016-05-06	06:38:34	IN	0	Finger
3	2016-05-06	15:17:08	OUT	0	Finger
3	2016-05-09	06:33:57	IN	0	Finger
3	2016-05-09	15:58:13	OUT	0	Finger
3	2016-05-10	06:37:48	IN	0	Finger